

REGULAMIN PROGRAMU

„SOCHACZEW WETERANOM”

I. Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa zasady nadawania uprawnień, wydawania i użytkowania karty uprawniającej do korzystania z systemu ulg w ramach realizacji założeń Programu „Sochaczew Weteranom” przyjętego Uchwałą Nr X/81/15 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 21 września 2015 roku z późniejszymi zmianami.

§2. W ramach Programu „Sochaczew Weteranom” ulgi otrzymują weterani i weterani poszkodowani zamieszkujący na terenie Gminy Miasto Sochaczew w celu zwiększenia dostępu do usług publicznych, dóbr kultury, imprez sportowych, poprawy warunków bytowych oraz oferty stowarzyszeń i przedsiębiorstw wyrażających chęć przystąpienia do programu dzięki wprowadzeniu, koordynacji i promocji systemu ulg stosowanych przez:

- 1) jednostki organizacyjne, instytucje kultury i sportu Gminy Miasto Sochaczew,
- 2) jednostki prowadzące działalność z zakresu kultury i sportu niepowiązane strukturalnie i kapitałowo z samorządem i wyrażające chęć włączenia się do programu,
- 3) przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą i wyrażających chęć włączenia się do programu – zwanych „partnerami”.

§3. Użyte w regulaminie określenia oznaczają :

- 1) Weteran – osoba posiadająca status weterana zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa i legitymująca się legitymacją weterana,
- 2) Weteran poszkodowany – osoba posiadająca status weterana poszkodowanego zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa i legitymująca się legitymacją weterana poszkodowanego,
- 3) Legitymacja weterana – dokument zgodny ze wzorem w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana poszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu,

4) Legitymacja weterana poszkodowanego – dokument zgodny ze wzorem w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana poszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu,

5) Osoba zamieszkała na terenie Gminy Miasto Sochaczew - osoba przebywająca z zamiarem stałego pobytu, rozliczająca podatek dochodowy od osób fizycznych i deklarująca w swoim zeznaniu podatkowym, że miejscem jej zamieszkania jest miasto Sochaczew, bez względu na to, czy osiąga dochód.

6) Karta Mieszkańca – nośnik danych w formie plastikowej karty uprawniającej do korzystania z ulg i świadczeń oferowanych przez Gminę Miasto Sochaczew i Partnerów Programu,

7) Posiadacz karty – osoba której przyznano kartę mieszkańca i nadano uprawnienia wynikające z realizacji programów miejskich.

II. Zasady nadawania uprawnień, wydawania i użytkowania kart w ramach programu „Sochaczew Weteranom”

§4. 1. Uprawnienia do korzystania z systemu ulg w ramach realizacji założeń Programu „Sochaczew Weteranom” nadawane są posiadaczowi statusu weterana oraz weterana poszkodowanego przebywającemu na terenie Gminy Miasto Sochaczew z zamiarem stałego pobytu.

2. Uprawnienia do korzystania z systemu ulg w ramach realizacji założeń Programu „Sochaczew Weteranom” zapisywane są na nośniku w postaci karty określanej mianem „Karta Mieszkańca”.

3. Użytkownikiem karty może być osoba, która spełnia warunki jej otrzymania oraz zaakceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.

§5.1. Karta określona w §4 regulaminu wydawana jest przez Organizatora Programu - Urząd Miejski w Sochaczewie i jest jego własnością.

2. Dokument w postaci karty wydawany jest w celu potwierdzenia uprawnień do korzystania z systemu ulg.

3. Dodatkową funkcją karty jest możliwość wykorzystywania jej jako karty uprawniającej do korzystania z Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sochaczewie.

4. Karta nie jest kartą płatniczą, ani kartą kredytową.

5. Karta określona §4 regulaminu jest dokumentem imiennym (spersonalizowanym). Użytkownikiem karty jest wyłącznie osoba, której dane zostały zapisane na karcie. Karta zawiera następujące informacje:

- a) Imię i nazwisko uprawnionego,
- b) Numer PESEL uprawnionego,
- c) Numer karty,
- d) Kod kreskowy.

§6.1. Nadanie uprawnień i wydanie karty określonej w §4 regulaminu uprawniających do korzystania z systemu ulg w ramach realizacji założeń Programu „Sochaczew Weteranom” następuje na podstawie podpisanego przez osobę uprawnioną wniosku, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. W przypadku gdy wnioskodawca jest posiadaczem nośnika danych w postaci Karty Mieszkańca wydanej w ramach realizacji Programu „Sochaczewska Karta Mieszkańca” lub innego miejskiego programu realizowanego przez Gminę Miasto Sochaczew, uprawnienia z tytułu Programu „Sochaczew Weteranom” zapisywane są na uprzednio wydanej karcie.

3. W przypadku gdy wnioskodawca nie jest posiadaczem nośnika danych w postaci Karty Mieszkańca wydanej w ramach realizacji Programu „Sochaczewska Karta Mieszkańca” lub innego miejskiego programu realizowanego przez Gminę Miasto Sochaczew, złożenie wniosku o nadanie uprawnień i wydanie karty uprawniającej do korzystania z systemu ulg w ramach realizacji założeń Programu „Sochaczew Weteranom” jest równoznaczne z wydaniem Karty Mieszkańca będącej nośnikiem danych i przyznaniem ulg w ramach Programu „Sochaczewska Karta Mieszkańca”.

4. Wniosek o nadanie uprawnień i wydanie karty określonej w §4 regulaminu jest dostępny w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Sochaczewie oraz na stronie internetowej www.sochaczew.pl

5. Poprawnie wypełniony i podpisany wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Sochaczewie.

6. Składając wniosek o nadanie uprawnień i wydanie karty należy dołączyć następujące dokumenty :

1) Osoby niezameldowane na terenie miasta Sochaczew, ale zamieszkujące na jego terenie, rozliczające podatek dochodowy od osób fizycznych i deklarujące w swoim zeznaniu podatkowym, że miejscem ich zamieszkania jest miasto Sochaczew muszą przedłożyć jako załącznik do wniosku jeden z poniższych dokumentów :

a) Kserokopię pierwszej strony PIT z prezentatą urzędu skarbowego,

b) Zaświadczenie z urzędu skarbowego – ZAP3,

c) Jeśli podatek za rok poprzedzający złożenie wniosku rozliczono przez Internet, należy załączyć pierwszą stronę wydrukowaną oraz wydrukowane UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru) - PIT wraz z wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO. W przypadku braku numeru niezbędne jest okazanie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego lub okazanie pierwszej strony PIT poświadczonej przez Urząd Skarbowy.

2) Kserokopie legitymacji wymienionej w §3 pkt. 3 i 4 regulaminu lub zaświadczenie potwierdzające posiadanie statusu weterana lub weterana poszkodowanego.

7. Urząd Miejski dokona formalnej i merytorycznej weryfikacji wniosku. W przypadku nieprawidłowości wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku telefonicznie lub listownie.

8. Odbiór nadanych uprawnień, karty określonej w §4 regulaminu uprawniających do korzystania z systemu ulg w ramach realizacji założeń Programu „Sochaczew Weteranom” następuje osobiście lub na podstawie pisemnego upoważnienia w terminie do 30 dni roboczych od złożenia wniosku za pokwitowaniem odbioru, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

9. Pierwsza karta określona w §4 regulaminu wydawana jest bezpłatnie.

10. Uprawnienia wynikające z realizacji założeń Programu „Sochaczew Weteranom” przyznawane są na okres 12 miesięcy liczonych od następnego miesiąca po złożeniu wniosku.

11. Nadane uprawnienia są ważne od dnia odbioru.

12. W celu przedłużenia ważności i zachowania ciągłości uprawnień do korzystania z systemu ulg w ramach Programu „Sochaczew Weteranom” należy złożyć poprawnie wypełniony wniosek 30 dni przed upływem terminu ich ważności. Jednocześnie nowo nadane

uprawnienia należy odebrać w miesiącu w którym następuje wygaśnięcie ważności uprzednio nadanych uprawnień.

13. W przypadku utraty, zgubienia lub zniszczenia karty niewynikającego z normalnego użytkowania jej duplikat wydawany jest na wniosek i podlega opłacie w wysokości 10 złotych. Warunkiem wydania duplikatu jest zwrot zniszczonej karty lub złożenie pisemnego oświadczenia o jej utracie.

14. Ważność karty i ulg wygasa w przypadku rezygnacji lub śmierci posiadacza karty.

§7.1. Osoby wnioskujące o nadanie uprawnień i wydanie karty określonej w §4 uprawniających do korzystania z systemu ulg w ramach realizacji założeń Programu „Sochaczew Weteranom” zobowiązane są do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 j.t.) przez podmioty uprawnione do realizacji programu oraz podpisanie oświadczenia o zgodności danych, zapoznania się z regulaminem.

2. Warunkiem nadania uprawnień, otrzymania karty i skorzystania z przysługujących ulg jest terminowe uiszczanie na rzecz Gminy Miasto Sochaczew należnych podatków i opłat wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów oraz przepisów prawa miejscowego oraz podpisanie oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem należności na rzecz Gminy Miasto Sochaczew.

3. Gmina Miasto Sochaczew zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości oświadczeń w momencie złożenia wniosku, jak i w trakcie realizacji Programu „Sochaczew Weteranom”.

4. Nie spełnienie warunków opisanych w §7 pkt. 1 i 2 niniejszego regulaminu i złożenie fałszywych oświadczeń skutkować będzie odmową nadania uprawnień, odmową wydania karty lub ich odebraniem w przypadkach zalegania z opłatami na rzecz Gminy Miasto Sochaczew powyżej 3 miesięcy.

5. Odmowa nadania uprawnień, odmowa wydania karty jak i informacja o ich odebraniu będzie przekazywana wnioskodawcy na piśmie.

III. Zasady użytkowania karty

§8. Na żądanie podmiotów oferujących zniżki i rabaty w ramach Programu „Sochaczew Weteranom” i innych miejskich programów uprawniających do skorzystania z systemu ulg do których uprawnienia zostały nadane, posiadacz karty zobowiązany jest do jej okazania wraz z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość.

§9.1. Posiadacz uprawnień do korzystania z systemu ulg w ramach Programu „Sochaczew Weteranom” i innych miejskich programów uprawniających do skorzystania z systemu ulg, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Sochaczewie o zmianie stanu faktycznego lub prawnego, skutkującej utratą uprawnień do posiadania karty wraz z jednoczesnym jej zwrotem.

2. Posiadacz może w każdej chwili zrezygnować z uprawnień do korzystania z systemu ulg w ramach miejskich programów realizowanych przez Gminę Miasto Sochaczew oraz z użytkowania karty składając stosowne oświadczenie w Urzędzie Miejskim w Sochaczewie wraz ze zwrotem karty.

§10. Rejestr wydanych w ramach Programu „Sochaczew Weteranom” uprawnień i kart prowadzi Urząd Miejski w Sochaczewie.

§11.1. Aktualny katalog instytucji i firm biorących udział w programie będzie publikowany na stronie internetowej miasta Sochaczew www.sochaczew.pl

2. Ulgi z tytułu Programu „Sochaczew Weteranom” nie łączą się z ulgami wynikającymi z innych uchwał Rady Miejskiej w Sochaczewie i mają charakter czasowy.

3. W przypadku jednoczesnego korzystania z kilku programów miejskich uprawniających do korzystania z systemu ulg, system obsługujący karty będzie wybierał najkorzystniejsze ulgi możliwe do uzyskania w danym punkcie przez posiadacza karty.

4. Gmina Miasto Sochaczew nie ponosi odpowiedzialności za zniżki, ulgi i inne oferty proponowane przez partnerów akcji.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i aktualizacji regulaminu.