

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE**

z dnia

**w sprawie określenia organizacji i trybu działania Sochaczewskiej Rady Działalności
Pożytku Publicznego i jej członków**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2015.1515 j.t.) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014.1118 j.t. z późn. zm.) Rada Miejska w Sochaczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się organizację i tryb działania Sochaczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz tryb powoływania jej członków, zgodnie z Regulaminem Sochaczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczew.

§ 3. Traci moc uchwała nr XIII/108/11 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 4 października 2011 r. w sprawie określenia organizacji i trybu działania Sochaczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego i jej członków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Marek Fergiński

18.12.2015
RADCA PRAWNY

Paweł Bujewski

Uzasadnienie

Na wniosek organizacji pozarządowych Burmistrz Miasta Sochaczew może powołać Gminą Radę Działalności Pożytku Publicznego. Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie rada miejska w drodze uchwały określa tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia reprezentatywności organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, terminy i sposób zgłaszania kandydatur na członków Rady Gminnej oraz potrzebę zapewnienia sprawnego funkcjonowania tej Rady. Gminna Rada DPP jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym. Reprezentowana jest przez przedstawicieli OPP oraz przedstawicieli burmistrza i rady miejskiej. Do jej zadań należy w szczególności opiniowanie projektów strategii rozwoju gminy, opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznego oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

URZĘDNIK

URZĘDNIK

NR 12-10177
2017

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Sochaczewie
z dnia

Regulamin Sochaczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 1. Sochaczewska Rada Działalności Pożytku Publicznego, zwana dalej „Radą”, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym powoływanym przez Burmistrza Miasta Sochaczew na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014.1118 j.t. z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, prowadzących działalność na terenie Gminy Miasto Sochaczew.

§ 2. 1. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju miasta;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznego, o których mowa w art. 4 ustawy oraz programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 Ustawy;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych;
- 6) wskazanie na wniosek Burmistrza przedstawicieli organizacji pozarządowych do komisji konkursowych, o których mowa w art. 15 ust. 2a ustawy.

2. Rada po zasięgnięciu opinii Burmistrza określi w drodze uchwały sposób realizacji zadań, o których mowa w ust. 1.

§ 3. 1. Termin wyrażania przez Radę opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiednio projektu programu współpracy i projektu strategii rozwoju miasta.

2. W pozostałych przypadkach termin na wyrażenie opinii będzie określony przez Burmistrza, jednak nie krótszy niż 3 dni.

3. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.

§ 4. W skład Rady wchodzi 12 członków, w tym:

- 1) 3 przedstawicieli Rady Miejskiej w Sochaczewie;
- 2) 3 przedstawicieli Burmistrza Miasta Sochaczew;

3) 6 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzących działalność na terenie Gminy Miasto Sochaczew reprezentujących zróżnicowane sfery działalności publicznej.

§ 5. 1. Przedstawiciele Rady Miejskiej w Sochaczewie wybiera Rada Miejska w Sochaczewie.

2. Powołanie członków rady, reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy następuje spośród kandydatów zgłoszonych przez te organizacje lub podmioty w formie określonej w ogłoszeniu o naborze wniosków na kandydatów.

3. Członków Rady powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Sochaczew w drodze zarządzenia.

§ 6. Kadencja Rady trwa trzy lata.

§ 7. 1. Rada wybiera ze swojego grona, w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Rady, przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

2. Kandydatów na przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Rady zgłasza, co najmniej 1/3 członków Rady.

3. Odwołanie przewodniczącego bądź wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, co ich powołanie.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady zwoływane są przez przewodniczącego lub na wniosek, co najmniej 1/3 członków Rady z tym, że pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz Miasta Sochaczew.

2. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia doręcza się członkom Rady, nie później niż 7 dni przed jego terminem.

3. Pracami Rady kieruje przewodniczący Rady, a w czasie jego nieobecności wiceprzewodniczący. W przypadku nieobecności na posiedzeniu wiceprzewodniczącego członkowie Rady, wybierają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków obecnych na posiedzeniu, przewodniczącego obrad na czas posiedzenia Rady.

4. W obradach mogą brać udział zaproszone osoby, w szczególności posiadające wiedzę i doświadczenie w danej dziedzinie, przedstawiciele zainteresowanych instytucji oraz innych organizacji.

5. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół. Protokół sporządzany jest przez wybranego do dokonywania tej czynności członka Rady. Protokolanta wyznacza przewodniczący Rady lub przewodniczący obrad.

6. Pod protokołem podpisuje się protokolant oraz przewodniczący obrad.

7. Do protokołu dołącza się listy obecności osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte przez Radę uchwały, stanowiska i opinie.

§ 9. 1. Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie Rady w trybie obiegowym.

2. W przypadku trybu obiegowego Przewodniczący Rady przekazuje materiały do zaopiniowania wyznaczając termin na zajęcie stanowiska nie krótszy niż 5 dni. Przewodniczący rozsyła materiały przekazane do konsultacji do wszystkich członków Rady. Materiały są przesyłane drogą elektroniczną.

3. Materiał uznaje się za uzgodniony, gdy członkowie Rady nie zgłoszą uwag w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady.

§ 10. 1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Rady.

2. W przypadku braku kworum, o którym mowa w ust. 1, przewodniczący albo osoba wyznaczona w sposób wskazany w § 8 ust. 4, zamyka posiedzenie z jednoczesnym z określeniem nowego terminu posiedzenia Rady.

§ 11. 1. Burmistrz Miasta Sochaczew odwołuje członka Rady przed upływem kadencji w sposób określony w § 5 ust. 3:

- 1) na jego wniosek;
- 2) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza, jedynie w odniesieniu do członka reprezentującego odpowiednio Radę Miejską lub Burmistrza;
- 3) w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
- 4) w przypadku powstania trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim lub śmierci;
- 5) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

2. W przypadku odwołania członka przez Burmistrza stosuje się zapisy § 5.

§ 12. Za pracę w Radzie nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 13. Obsługę administracyjno-biurową Rady zapewnia Urząd Miejski w Sochaczewie.

Agata Kalińska

Naczelnik Wydziału Kultury, Sportu,
Turystyki i Organizacji Pozarządowych