

Załącznik do Uchwały Nr .../...../2016  
Rady Miejskiej w Sochaczewie  
z dnia ..... marca 2016 r.  
w sprawie określenia regulaminu otwartego  
konkursu ofert na zapewnienie możliwości  
korzystania z wychowania przedszkolnego  
oraz kryteriów wyboru ofert

## REGULAMIN

**otwartego konkursu ofert na realizację zadania pod nazwą „Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Sochaczew możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w uchwale nr XL/466/14 z dnia 01 kwietnia 2014 r. w sprawie ustalenia opłat za ponadprogramowe świadczenia udzielane przez przedszkola prowadzone przez Gminę Miasto Sochaczew”**

§ 1. Regulamin określa tryb przeprowadzenia konkursu na wyłonienie niepublicznych przedszkoli lub niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, które będą realizować na terenie Gminy Miasto Sochaczew zadania wychowania przedszkolnego.

§ 2. Uprawnione do przystąpienia do konkursu są organy prowadzące niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Miasta Sochaczew.

§ 3. 1. Przystępując do otwartego konkursu ofert, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty.

2. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Sochaczewie, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

3. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sochaczewie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sochaczewie;

4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera:

- 1) cel konkursu,
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania,
- 3) termin realizacji,
- 4) kryteria jakie muszą spełnić oferenci,
- 5) wymagane dokumenty,
- 6) zasady przyznawania dotacji,
- 7) warunki realizacji zadania,
- 8) termin i miejsce składania ofert,
- 9) tryb i kryteria wyboru ofert.

§ 4. 1. Przy ocenie oferty pod względem formalnym będą brane pod uwagę:

- 1) status prawny oferenta,

- 2) termin nadesłania oferty,
- 3) złożenie oferty wraz z załącznikami na właściwym formularzu,
- 4) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

2. Przy ocenie pod względem merytorycznym będą brane pod uwagę:

- 1) adekwatność oferty pod względem zgodności z celami zadania,
- 2) baza lokalowa,
- 3) liczba miejsc w przedszkolu lub w innej formie wychowania przedszkolnego,
- 4) wyposażenie przedszkola i placu zabaw dla dzieci,
- 5) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego,
- 6) poziom wykształcenia i doświadczenia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w wychowaniu przedszkolnym.

§ 5. 1. Burmistrz Miasta Sochaczew powołuje komisję konkursową do oceny ofert złożonych w konkursie.

2. Do zadań komisji należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym.

3. W przypadku oferty niespełniającej wymogów formalnych komisja konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.

4. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.

5. Nieuzupełnienie oferty bądź nie dokonanie czynności we wskazanym przez komisję konkursową terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

6. Komisja konkursowa ma prawo dokonania oględzin lokalu oraz poszczególnych pomieszczeń przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego - podmiotów zgłaszających ofertę w konkursie - w obecności osób prowadzących te przedszkola lub inne formy wychowania przedszkolnego. Z oględzin spisuje się protokół, załączany do protokołu z rozpatrzenia ofert.

7. Komisja konkursowa podejmuje decyzję większością głosów.

8. Dokonanie wyboru ofert nastąpi w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Sochaczew.

10. Wynik konkursu podaje się do publicznej wiadomości w miejscach określonych w § 3 ust 3.